



www.protectingthemagic.com

LEGO, het LEGO-logo, de Brick and Knob-configuratie, de Minifigure en LEGOLAND zijn handelsmerken van de LEGO Group ©2016 The LEGO Group.

DreamWorks Shrek © 2016 DreamWorks Animation L.L.C. Alle rechten voorbehouden

©Merlin Entertainments. Alle rechten voorbehouden.. 2019

VEILIGHEID EERST



AANNEMERSHANDBOEK

www.protectingthemagic.com

INHOUDSOPGAVE

Inleiding	3	21. Barrières en omheining / Afzettingen	14
Zes spreuken voor veiligheid	4	22. Mededelingen / Veiligheidsborden	14
Controle van aannemersbedrijven	5	23. Liften en servicetakels	14
Vereisten voor aannemersbedrijven	6	24. Lawaai en vibratie / Stof / Dampen / Rook	16
1. Toezicht en competentie	6	25. Huishouding	16
2. Risicobeoordelingen / Taakrisicoanalyse	6	26. Werkplaatsen en onderhoudsfaciliteiten	16
3. Toegang tot de site en introductie	7	27. Opslagplaatsen	16
4. Autorisatie om te werken	7	28. Welzijnsvoorzieningen	16
5. Werkvergunning	8	29. Discipline	16
6. Aangewezen werkgebieden	8	30. Onveilige werkmethoden / Conditie	16
7. Beperkte gebieden	9	31. Alcohol en drugs	17
8. Brandpreventie	9	32. Milieubescherming	17
9. Gereedschappen en uitrusting (inclusief persoonlijke beschermingsmiddelen)	10	33. Voertuigen op de site	18
10. Veilig werken met elektra	11	34. Veiligheid	18
11. Live elektrisch werk	12	35. Veiligheid rond dieren	18
12. Hijsapparatuur	12	36. Veiligheidsinformatie	18
13. Hijswerkzaamheden	12	37. Besloten ruimtes	18
14. Steigers	12	Noodvoorzieningen	20
15. Werken op hoogte	13	38. Noodevacuatie	20
16. Grondwerkzaamheden	13	39. Eerste hulp	21
17. Elektrische, bekabeling en leidingwerkzaamheden	13	40. Rapportage van ongevallen / incidenten	21
18. Gevaarlijke materialen en stoffen	14	Veiligheidschecklists	22
19. Asbest	14	41. Voor Merlin Managers	22
20. Drukgasflessen	14	42. Voor aannemersbedrijven	23
		Aanvullende informatie over siteveiligheid	24
		Aantekeningen	26

INLEIDING



We zijn er om onze gasten gedenkwaardige ervaringen te bieden. Leuke ervaringen. Magische ervaringen. Maar om onze gasten deze geweldige ervaringen te kunnen bieden, moeten we de allerbeste normen op het gebied van gezondheid, veiligheid en beveiliging naleven.

Dit doen we op drie heel bijzondere manieren:

1. Door een aantal van de beste, meest geavanceerde systemen en praktijken te gebruiken.
2. Door onze gezondheid, veiligheid en beveiliging altijd te waarborgen - of we nu een nieuwe ride installeren, een attractie onderhouden of een nieuw gebouw bouwen.
3. Door deze obsessie een constante te maken - of we nu aannemer of werknemer zijn.

We noemen dit "Protecting the Magic" en als aannemersbedrijf is het ook aan JOU om de "magie te beschermen".

Iedereen die voor ons werkt speelt een belangrijke rol bij het beschermen van onze gasten, onze collega's en alle dieren waar we voor zorgen.

Dus hoe kun je je steentje bijdragen om de magie te beschermen? Het is simpel: Houd je aan de basisregels van dit handboek. Er kunnen ook een aantal extra's zijn voor de specifieke attractie / site waar je werkt. Je moet die ook begrijpen.

Alle aannemersbedrijven en hun medewerkers moeten zich houden aan de gezondheids-, veiligheids- en beveiligingseisen die vermeld staan in dit handboek. Als je dit niet doet, kan dit ertoe leiden dat een aannemer(s) wordt verzocht de werkplek te verlaten en het contract te annuleren.

Dit handboek is geproduceerd voor distributie aan aannemersbedrijven en hun werknemers die werken, of van plan zijn om te werken op een van onze sites / attracties. Het handboek probeert geen kennis over te dragen of aannemersbedrijven te instrueren over zaken die inherent deel uitmaken van hun handelscompetentie of waarvoor zij een wettelijke verplichting hebben.

Als aannemersbedrijf is het jouw verantwoordelijkheid om, bij het uitbesteden van werk, ervoor te zorgen dat je onderaannemers ook voldoen aan de vereisten uiteengezet in dit handboek.

Deze regels en procedures zijn niet uitputtend, dus kijk ook eens naar de vereisten van de relevante gezondheids-, veiligheids- en beveiligingswetgeving.



ZES SPREUKEN VOOR VEILIGHEID

Om de magie te beschermen, heb je magie nodig. Magische spreuken, om precies te zijn. Dus hebben we Zes Spreuken voor Veiligheid ontwikkeld. Aannemersbedrijven en hun medewerkers moeten ervoor zorgen, dat zij deze gouden regels volgen, ongeacht wat ze doen:



Gebruik je hoofd

Denk 'Veiligheid Eerst' voordat je aan elke taak begint.



Wees op je hoede

Houd gasten, collega's en dieren veilig.



Doe het juist

Volg alle veiligheidsvoorschriften, borden en praktijken.



Neem een minuutje

Houd je werkplek altijd veilig, netjes en opgeruimd.



Vertel het ons nu

Meld alles wat onveilig is en vraag als je het niet zeker weet.



Help ons allemaal

Deel je ideeën voor het verbeteren van de veiligheid.



AANNEMERSBEDRIJVEN

Alle werkzaamheden op locatie vallen onder verantwoordelijkheid van een Merlin Manager, die je zult helpen ervoor te zorgen dat je het advies in dit Handboek opvolgt.

Je Merlin Manager kan ieder Merlin-persoon zijn in een managementfunctie of een aangesteld persoon, die verantwoordelijk is voor het inschakelen van de diensten van een aannemersbedrijf voor bedrijf gerelateerde activiteiten.

Het complete gezondheids- en veiligheidsproces voor de effectieve controle van aannemersbedrijven waarvoor de Merlin Manager verantwoordelijk is, ziet er als volgt uit:



Wanneer je met succes gekwalificeerd en aangesteld bent, wordt je geïnformeerd over de vereisten in dit handboek vóór of bij aankomst op een attractie / site. Iedereen moet zich houden aan de vereisten in dit handboek.

Er kunnen ook aanvullende attractie / site-specifieke veiligheids- en beveiligingsregels zijn, of regelingen voor inductie van aannemers en goedkeuringen van werken die je moet kennen.

Bij de eerste gelegenheid zal alle nodige informatie met betrekking tot veiligheidsrisico's gecreëerd door onze sitewerkzaamheden / activiteiten met je worden gedeeld (zie 'Attractie / Site-informatie' hieronder).

ATTRACTIE / SITE INFORMATIE

Het is de verantwoordelijkheid van je Merlin Manager om je op het juiste moment de juiste informatie te geven om de gezondheid, veiligheid en beveiliging van onze gasten, onze aannemers, onze medewerkers en alle dieren in Merlins zorg tijdens je werk te waarborgen.

Je zult misschien ook de volgende referentiedocumenten nuttig vinden:

- Sitetekeningen en plattegronden
- Risicobeoordelingen.
- Codes van veilige werkmethoden / veiligheidsprocedures.
- Relevante inhoud van een bouw- / gebruikershandboek.
- Alle andere relevante informatie, waaronder tijden van brandalarmtests, evacuatieprocedures, inlogprocedures, eerste hulpinformatie en beveiligingsprocedures.



VEREISTEN VOOR AANNEMERSBEDRIJVEN

1) Toezicht en competentie

Je moet **één** genoemde, verantwoordelijke, supervisor aanwijzen die verantwoordelijk is voor de veiligheid en die als vertegenwoordiger kan optreden. Zelfstandigen kunnen zichzelf nomineren.

Het aannemersbedrijf moet ervoor zorgen dat hun medewerkers voldoende geschoold en competent zijn voordat ze met werkzaamheden beginnen in onze attracties of op locatie. Het aannemersbedrijf moet voldoende worden geïnstrueerd over alle functies op het gebied van gezondheid, veiligheid en beveiliging en over de benodigde uitrusting en beschermende kleding beschikken om hun werk veilig uit te kunnen voeren.

2) Risicobeoordelingen / Taakrisicoanalyse

Jij bent ervoor verantwoordelijk dat er voor alle werkzaamheden een passende risicobeoordeling of taakrisicoanalyse wordt uitgevoerd. Houd er rekening mee dat veel van onze attracties complex zijn en dat andere aannemersbedrijven mogelijk betrokken zijn bij het werkgebied.

Wanneer je erom wordt gevraagd, moet je kopieën van je risicobeoordeling of taakrisicoanalyse verstrekken, samen met andere relevante veiligheids- of beveiligingsdocumentatie, bijvoorbeeld trainingscertificaten.

Alle belangrijke bevindingen en beheersmaatregelen die door dit proces worden geïdentificeerd, moeten aan al je medewerkers (inclusief onderaannemers) worden medegedeeld en uitvoerig worden geïmplementeerd. Bovendien moeten belangrijke bevindingen ook worden gedeeld met andere personen die mogelijk worden getroffen.

Alle toepasselijke bouwwetgeving / code-eisen moeten worden nageleefd bij het ontwerpen, bouwen, renoveren of wijzigen van een van onze structuren.

3) Toegang tot de site en introductie

Alle medewerkers en onderaannemers moeten zich altijd aanmelden en afmelden bij elk bezoek aan de attractie of site. Dit kan bij een medewerker van de technische dienst of Merlin Manager die je zult voorzien van een bezoekerspas. Bij je eerste bezoek krijg je te horen over site-specifieke gezondheids-, veiligheids- en beveiligingsregels - hetzij via het introductieproces, mondeling door je Merlin Manager of schriftelijk in de vorm van een lokale informatiebrochure.

Van alle bezoekers / aannemers wordt verwacht dat ze de verstrekte identificatie dragen (bijv. passen / sleutelkoorden, enz.)

Extra voorzichtigheid is geboden bij het rijden in een van onze attracties of sites en het aanhouden van de snelheidslimiet is vanzelfsprekend. Parkeren mag alleen binnen de daarvoor bestemde plekken / gebieden.

Vergeet niet ... We hebben ook een rookverbod behalve in de daarvoor aangewezen gebieden.

4) Autorisatie om te werken

Je Merlin Manager moet alle werkzaamheden goedkeuren voordat deze daadwerkelijk beginnen. Autorisatie om verder te gaan wordt alleen gegeven als en wanneer alle noodzakelijke gezondheids-, veiligheids- en beveiligingsaangelegenheden zijn aangepakt + de nodige documentatie is verstrekt. Je mag vóór die tijd nog niet aan het werk beginnen.



5) Werkvergunning

Risicovolle activiteiten in onze gebouwen moeten worden uitgevoerd onder toepassing van een werkvergunningsprocedure.

Je bent zelf verantwoordelijk voor het voltooiën van elke vereiste werkvergunning voordat je begint en voor het onderhouden van contact met je Merlin Manager zodat het voorgestelde werk veilig kan worden voltooid.

Werkactiviteiten waarbij werkvergunningen zijn vereist, zijn onder andere:

- Werken in attractie gebieden.
- Werken in de verblijven / aquariums van gevaarlijke dieren.
- Werken in beperkte ruimtes.
- Dakwerk (waar een risico op vallen bestaat, geen randbescherming).
- Werken aan liften.
- Bepaald werk aan brandalarmen en brandbeveiligingssystemen.
- Werkzaamheden met kranen en / of mobiele verhoogde werkplatformen.
- Asbestwerkzaamheden.
- Heet werk bijvoorbeeld lassen, branden, solderen, dakpensen, het snijden / slijpen van metaal (wat vonken veroorzaakt).
- Opgravingswerk en al het werk ondergronds onder de 5 cm (met uitzondering van standaard landschapstaken).
- Werken met hoogspanning.
- Werk aan of met generatoren en / of UPS-systemen.
- Werk aan leidingen met gevaarlijke of onder druk staande stoffen (bijv. leidingen die stoom, brandstof, gas, perslucht, oplosmiddelen of zuren bevatten).
- Sloopwerkzaamheden.

Je Merlin Manager kan je adviseren over de specifieke lijst met activiteiten / werkgebieden waarvoor er een formele werkvergunning is vereist.

6) Aangewezen werkgebieden

De werkgebieden binnen onze attractie / site, waar het werk moet worden uitgevoerd, moeten worden overeengekomen met je Merlin Manager

Voordat je naar een nieuw werkgebied in de attractie / site gaat, moet je je melden bij je Merlin Manager, die ervoor zorgt dat het veilig is om in het gebied te beginnen met werken.

Passende maatregelen (zoals omheiningen, schermen, gevaarband enz.) moeten worden geplaatst om werkplekken te beveiligen tegen onbevoegden en met name wanneer er wordt gewerkt in gebieden waar het publiek toegang tot heeft.

7) Beperkte gebieden

Medewerkers van een aannemersbedrijf mogen onder geen enkele omstandigheid binnen verboden gebieden komen, zonder voorafgaande toestemming van de Merlin Manager of andere managers die de controle houden over het gebied die zij beheersen.

Het is verboden om onze apparatuur of systemen te bedienen tenzij dit is toegestaan door je Merlin Manager.

Er zijn strikte lock-off procedures van toepassing bij het betreden van attractiegebieden, ongeacht of de attractie in kwestie operationeel is of niet. Details van deze procedures zullen aan alle aannemers worden meegedeeld als onderdeel van de inductie / het werkvergunningsproces.

8) Brandpreventie

Branden kunnen worden veroorzaakt door verwaarlozing of misbruik van elektrische draden, fittingen en apparatuur. Bijvoorbeeld oververhitting van circuits, slechte bedrading, overbelasting, het gebruik van ongeautoriseerde elektrische apparaten en het plaatsen van de verkeerde zekeringen. Om het uitbreken van brand te voorkomen moet:

- Elektrische apparatuur regelmatig worden geïnspecteerd.
- Bedrading of montagefouten moeten onmiddellijk worden gemeld en gerepareerd.
- Voordat je de site verlaat, moet je ervoor zorgen dat alle ontstekingsbronnen zijn gedoofd en dat alle elektrische apparaten zijn uitgeschakeld, indien van toepassing.

Al het werk met hitte (bijvoorbeeld lassen, branden, solderen, dakpensen, het snijden / slijpen van metaal wat vonken veroorzaakt) moeten worden gecontroleerd via het gebruik van een warmwerkvergunning (zie de sectie hierboven over werkvergunningen).

Roken is nog steeds een belangrijke oorzaak van brand. Wij hanteren een rookverbod.

Sommige materialen zijn vatbaar voor ontsteking en brand. Verpakkingsmaterialen, verf, ontvlambare vloeistoffen of spuitbussen moeten tot een minimum worden beperkt en veilig worden bewaard, weg van ontstekingsbronnen. Er moet ten allen tijde ook goede Huishoudingsstandaarden worden gehandhaafd.

Er moet extra aandacht worden besteed aan licht ontvlambare materialen zoals lijmen, oplosmiddelen, chemische middelen en gasflessen. Waar mogelijk moeten deze in een aparte opslagruimte worden bewaard.





9) Gereedschappen en uitrusting (inclusief persoonlijke beschermingsmiddelen)

VOORZIENING / GEBRUIK

Je moet alle benodigde gereedschappen, uitrusting, beschermende kleding en veiligheidsuitrusting die nodig is om je werk uit te voeren zelf leveren. Uitrusting zal normaal gesproken niet aan je worden uitgeleend door onze attractie / site tenzij uitdrukkelijk goedgekeurd door je Merlin Manager.

Alle draagbare elektrische gereedschappen / apparatuur moeten werken op basis van een 110v transformator (of lokaal equivalent), of op batterijen. Als je dit niet kunt doen, mogen draagbare elektrische gereedschappen / apparatuur van 240v (of lokaal equivalent) alleen worden gebruikt onder directe supervisie van een bevoegd persoon en moeten worden uitgerust met een geschikte veiligheidsuitschakeling voor reststroomapparatuur. Alle draagbare elektrische gereedschappen / apparatuur moeten periodiek worden getest en voorzien zijn van een geldig testlabel.

Onze gespecialiseerde toegangsapparatuur is mogelijk beschikbaar voor gebruik, afhankelijk van:

- Voorafgaande toestemming van je Merlin Manager en, indien van toepassing, de relevante zakelijke afdeling die eigenaar is van de apparatuur.
- Volttooiing van een risicobeoordeling / taakrisicoanalyse door de aannemer; die ervoor moet zorgen dat de apparatuur geschikt is voor de uit te voeren werkzaamheden.
- Bewijs van bekwaamheid om dergelijke apparatuur te gebruiken.
- Beschikbaarheid en geschiktheid van de apparatuur.

Je moet te allen tijde volledig en correct gebruik maken van de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen, zoals vereist door het werk of de omgeving (bijv. beschermende kleding, handschoenen, veiligheidshelmen, gehoorbeschermers, oogbescherming, veiligheidsschoenen, ademhalingsbeschermingsmiddelen, valbeveiliging apparatuur).

Je bent verantwoordelijk voor het voorzien aan jouw personeel van geschikte persoonlijke beschermingsmiddelen en correct onderhoud en inspectie ervan.

Gereedschappen of apparatuur mogen niet onbeheerd worden achtergelaten in openbare ruimtes, tenzij deze op passende wijze zijn beveiligd. Neem alle gereedschappen mee wanneer je klaar bent. In geen geval mogen gereedschappen achter woorden gelaten aan attracties of op verhoogde locaties.

Passende gereedschap kluisters of andere veiligheidsmaatregelen zijn nodig wanneer gereedschappen op hoogte worden gebruikt en er een voorzienbaar risico bestaat dat ze op de mensen daaronder vallen.

ONDERHOUD

Het is jouw taak om ervoor te zorgen dat gereedschappen of apparatuur worden bijgehouden in een veilige werkende staat, in overeenstemming met de richtlijnen van de fabrikant. Als je Merlin Manager vindt dat gereedschappen of apparatuur niet geschikt of in een slechte staat zijn, moeten ze onmiddellijk van de site worden verwijderd.

INSPECTIE

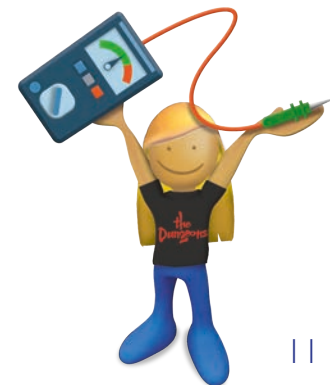
Alle gereedschappen en uitrusting die worden gebruikt door een aannemersbedrijf moeten periodiek worden geïnspecteerd in overeenstemming met de richtlijnen van de fabrikant en alle relevante wettelijke vereisten. Geschikte archieven moeten worden bijgehouden. Je Merlin Manager heeft het recht om op elk moment:

- Gereedschappen, installaties of apparatuur te inspecteren die worden gebruikt door een aannemersbedrijf.
- Kopieën van alle relevante test- en inspectiedossiers te bekijken met betrekking tot de desbetreffende hulpmiddelen, installaties of apparatuur.

10) Elektrische veiligheid

Je moet redelijke stappen ondernemen om elektrische werkzaamheden veilig uit te kunnen voeren. Met name:

- Alle toepasselijke wetgeving en beste praktijken moeten worden geïmplementeerd.
- Iedereen die elektrische werkzaamheden uitvoert, moet voldoende bekwaam zijn of adequaat worden begeleidt.
- Er moeten geschikte risicobeoordelingen / taakrisicoanalyses worden uitgevoerd.
- Zorg ervoor dat er gedocumenteerde veilige werksystemen worden aangeboden en onderhouden waar nodig.
- Alle elektrische apparatuur moet naar behoren worden geselecteerd, in overeenstemming met het doel, de locatie en de verwachte gebruiksomstandigheden
- Elektrische apparatuur moet worden gebruikt of bedient op een veilige manier; volgens het beoogde doel en in een veilige toestand worden onderhouden.
- Voldoende veilige werkruimte, toegang en verlichting moet worden verstrekt voor alle elektrische apparatuur waarop, of in de buurt van waar de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd.
- Werk aan of in de buurt van onder stroom staande geleiders moet worden vermeden tenzij er praktische en geschikte methoden voor veilige isolatie worden toegepast.
- Elektrische apparatuur moet voldoende sterkte, capaciteit en constructie hebben om te voldoen aan toepasselijke veiligheid technische normen, afhankelijk van het beoogde doel, de locatie of de verwachte gebruiksomstandigheden.
- Relevante documentatie moet worden verstrekt (bijv. certificaten voor kleiner elektrisch werk, certificaten van elektrische installatie, periodieke inspectie / testrapporten etc.) volgens de lokale wettelijke voorschriften / normen.



11) Elektrische werkzaamheden

Het is niet toegestaan om live elektrisch werk met gereedschappen uit te voeren, anders dan voor testdoeleinden, door adequaat opgeleide, competente en geautoriseerde personen die goedgekeurde apparatuur gebruiken. Wanneer dergelijk werk noodzakelijk is, moet het worden gecontroleerd door een uitgebreide risicobeoordeling / taakrisicoanalyse en een methodeverklaring. Het moet ook onder het directe toezicht van een geautoriseerde en competente persoon staan.

12) Hijsapparatuur

Het gebruik van hijsapparatuur moet voldoen aan de vereisten van alle toepasselijke wetgeving voor hijs- en werkapparatuur. Geef je Merlin Manager op verzoek kopieën van alle benodigde inspectiecertificaten voor alle hijsapparatuur die naar onze attractie / site wordt gebracht.

13) Hijswerkzaamheden

Hijswerkzaamheden moeten worden uitgevoerd in overeenstemming met de vereisten van alle toepasselijke wetgeving voor hijs- en werkapparatuur. In het bijzonder moeten hijswerkzaamheden worden gepland, gecontroleerd en uitgevoerd worden door vakbekwaam personeel.

14) Steigers

Het aannemersbedrijf is ervoor verantwoordelijk dat steigers die voor werk worden gereedgemaakt, door een bevoegd persoon worden opgesteld, geschikt zijn voor het beoogde doel en regelmatig worden geïnspecteerd. Kopieën van relevante inspectiedossiers moeten tijdens het project ter plaatse worden bewaard en ter beschikking worden gesteld voor inspectie door je Merlin Manager.

Niet complete steigers en steigers die niet zijn onderworpen aan de vereiste regelmatige inspectie, moeten de melding 'Niet gebruiken' hebben. Steigers mogen alleen door bekwame personen worden opgebouwd of gewijzigd en moeten opnieuw worden geïnspecteerd voordat ze opnieuw worden gebruikt, ook na harde wind of een andere incident situatie waarbij de veiligheid van de steigerconstructie mogelijk is aangetast.



15) Werken op hoogte

Fysieke barrières, steigers, ladders, val-stop-apparatuur / veiligheidsvoorzieningen (bijv. veiligheidsharnassen en vanglijnen) of andere veilige werkmethoden moeten worden gebruikt om vallen van hoogte te voorkomen.

Iedereen die op een zwak dak werkt of in de buurt ervan, moet ervoor zorgen dat het werk veilig wordt uitgevoerd. Er dient gebruik te worden gemaakt van fysieke barrières, veilige toegangsmiddelen en valstop- / zekeringsuitrusting indien van toepassing.

Ladders mogen alleen worden gebruikt indien dit veilig kan. Ze moeten voldoende worden vastgezet om beweging tijdens gebruik te voorkomen, ze moeten in goede staat zijn en periodiek worden geïnspecteerd in overeenstemming met de richtlijnen van de fabrikant en alle relevante wettelijke vereisten.

Overleg met je Merlin Manager en controleer of er bepaalde services of -apparatuur aanwezig zijn (bijvoorbeeld elektrische kabels) voordat je met de werkzaamheden begint. Het is mogelijk dat je een ondertekende werkvergunning nodig hebt voordat je mag beginnen, als er risico voor vallen bestaat of als er geen valbescherming wordt geboden.

16) Grondwerkzaamheden

Voordat je begint met opgravingswerkzaamheden of andere grondwerkzaamheden (bijv. grondankers voor tenten, tentharingen, handmatig / mechanisch graven enz.), dien je je Merlin Manager te raadplegen en te controleren op ondergrondse voorzieningen (bijv. elektrische en communicatiekabels, afvoeren, riolering, leidingsystemen, gas- en waterleidingen). Er moet een ondertekende werkvergunning worden verkregen voordat je begint met werken en deze moet tijdens het werk geldig zijn.

17) Elektrische, bekabeling en leidingwerkzaamheden

Verkrijg schriftelijke goedkeuring van je Merlin Manager Elektrische voor bekabeling en leidingwerkzaamheden.

Je Merlin Manager moet ook elke verstoring van diensten, inclusief isolatie, herstel of inbedrijfstelling goedkeuren.

Je bent volledig verantwoordelijk voor de installatie en oplevering van elke verbinding, evenals het herstellen en inbedrijfstellen van de installatie wanneer je klaar bent.

18) Gevaarlijke materialen en stoffen

Het gebruik van gevaarlijke stoffen en / of processen moet voldoen aan de relevante chemische veiligheidswetgeving. Als je materialen of stoffen van gevaarlijke aard naar een van onze attracties / gebouwen brengt, heb je relevante chemische beoordelingsdossiers en veiligheidsinformatiebladen nodig.

Laat geen gevaarlijke materialen of stoffen onbeheerd achter in openbare ruimtes, tenzij ze op de juiste manier zijn beveiligd.

Vaar nodig, overleg de wijze van opslag met je Merlin Manager.

19) Asbest

Indien relevant, zal je Merlin Manager je informatie geven over de locatie en toestand van asbesthoudend materiaal bij ons.

Indien van toepassing mogen alleen vergunning houdende / geaccrediteerde aannemersbedrijven asbest verwerken. Materialen die asbest bevatten, zijn niet toegestaan op onze sites.

Alle werkzaamheden aan materialen die asbest bevatten, moeten worden uitgevoerd in overeenstemming met de relevante wettelijke vereisten en procedures voor werkvergunningen. Gedetailleerde risico-evaluaties / taakrisicoanalyses, bekwaame aannemers en geschikte beschermende uitrusting moeten worden aangetoond aan je Merlin Manager.

20) Drukgasflessen

Als je met drukgasflessen werkt, inclusief die voor het lassen en snijden van oxyacetyleen, moeten ze altijd rechtopstaand worden bevestigd. Zuurstof- en brandstofgasflessen moeten op een afstand van minstens 4 meter en uit de buurt van contactpunten worden bewaard die scheuringen of vonkontsteking kunnen veroorzaken. De inhoud van deze flessen moet correct en duidelijk gelabeld zijn en alle relevante gevaren moeten worden gemarkeerd. Gasflessen moeten altijd goed worden bewaard en na gebruik worden verwijderd van de locatie.

21) Barrières en omheining / afzettingen

Er moeten geschikte barrières worden aangebracht rond elk gat, uitgraving, open put, verhoogde vloeren, bouwwerkzaamheden of andere gevaarlijke werkplekken, aangevuld met veiligheidsborden en, indien van toepassing, geschikte verlichting's nachts. Dit is vooral belangrijk voor werk op korte duur. Je moet ervoor zorgen dat elke opgraving voldoende wordt afgedekt / omheind als je weggaat en jij bent verantwoordelijk voor het leveren van barrières, mededelingen en verlichting, tenzij anders op voorhand is overeengekomen met je Merlin Manager.

22) Mededelingen / Veiligheidsborden

Merlin veiligheidsborden en instructie-mededelingen op de site zijn er niet voor niets. Volg hun advies! Je bent er zelf verantwoordelijk voor het leveren en weergeven van voldoende veiligheidsborden om letsel van gasten, Merlin medewerkers en je eigen medewerkers te voorkomen. De positionering van deze mededelingen moet worden overeengekomen met je voorkomen. De positionering van deze berichten moet worden overeengekomen met uw Merlin Manager.

23) Liften en serviceliften

Werkzaamheden aan of met betrekking tot liften en takels mogen alleen met toestemming worden uitgevoerd van uw Merlin Manager - nadat u een risicobeoordeling / analyse van taakgevaren hebt gedaan om ervoor te zorgen dat de lift of hijsinstallatie geschikt is voor de te vervoeren last en de nabije omgeving.



24) Lawaai en vibratie / Stof / Dampen / Rook

Er moeten praktische stappen worden ondernomen om fysieke middelen of overlast te beheersen en te minimaliseren, veroorzaakt door je eigen activiteiten. De relevante risicobeoordeling / taakrisicoanalyse van de activiteit moet omvatten hoe de blootstelling aan personen kan worden voorkomen of gecontroleerd en hoe het innemen door klimaat installaties enz. moeten worden vermeden. Besteed bijzondere aandacht aan de nabijheid van, en mogelijke gevolgen voor attractie- of technische gebieden. Rookmelders of brandalarmssystemen (isolaties of detectordoppen) kunnen nodig zijn. Volledige of gedeeltelijke isolatie van brandalarm- / detectiesystemen mag alleen worden uitgevoerd met de formele toestemming van je Merlin Manager.

Werken rond IT- en telecommunicatieapparatuur kan tot verlies of onderbreking van zakelijke diensten leiden. Je moet je Merlin Manager van tevoren op de hoogte stellen als verlies niet kan worden vermeden.

25) Huishouding

Werkplekken moeten te allen tijde schoon, opgeruimd en vrij van onnodige obstakels en gereedschappen worden gehouden. Alle paden, doorgangen en vluchtwegen moeten vrij worden gehouden en vrij van gevaren.

Alle afval, tenzij anders overeengekomen, moet regelmatig van de locatie worden verwijderd, op een milieugevoelige manier en in overeenstemming met de relevante wetgeving. Je kunt alleen afval bewaren op plekken die je met je Merlin Manager hebt afgesproken.

26) Werkplaatsen en onderhoudsfaciliteiten

Aannemers mogen normaal gesproken onze werkplaatsen of onderhoudsfaciliteiten niet gebruiken tenzij ze voorafgaande toestemming hebben van hun Merlin Manager en de eigenaar / manager van de faciliteiten, in afwachting van de beschikbaarheid en geschiktheid van het gebied.

27) Opslagplaatsen

Je Merlin Manager zal je vertellen waar je eventuele tijdelijke werkcabines of andere tijdelijke opslagfaciliteiten kunt opzetten voordat je aankomt.

28) Welzijnsvoorzieningen

Attractie / site welzijnsvoorzieningen (bijv. kantines, ontspanningsruimten etc.), met voorafgaande toestemming van je Merlin Manager, mogen worden gebruikt, maar alle onreine werkkleding, inclusief schoenen, mag niet in welzijnsgebieden worden gedragen.

29) Discipline

Je bent verantwoordelijk voor de discipline en het gedrag van je medewerkers, inclusief eventuele onderaannemers. Iedereen die op een onaanvaardbare of gevaarlijke manier is aangetroffen, moet de site verlaten.

30) Onveilige werkmethoden / Conditie

Je moet te allen tijde op een verantwoorde en veilige manier werken. Als je betrokken raakt bij onveilige praktijken of onveilige werkomstandigheden, wordt je mogelijk gevraagd om te stoppen met werken. Als het duidelijk is dat er een ernstig of onmiddellijk gevaar dreigt, kan elke medewerker van Merlin verzoeken dat het werk stopt.



We behouden ons ook het recht voor om een contracterend bedrijf en / of zijn werknemer(s) uit onze attracties / sites te verwijderen en indien nodig het contract met het contracterende bedrijf te beëindigen. Dergelijke acties zullen het toekomstige gebruik door Merlin van dat aannemingsbedrijf in gevaar brengen.

31) Alcohol en drugs

Er mag geen alcohol of drugs naar onze sites worden gebracht. Iedereen die zich, volgens Merlins redelijke inschatting, onder invloed van alcohol, drugs of andere geestverruimende middelen bevindt, zal worden verhinderd om de site te betreden of gesommeerd deze te verlaten. Dit zal ook worden gerapporteerd aan de Merlin Manager. Dergelijke acties zullen het toekomstige gebruik door Merlin van dat aannemersbedrijf in gevaar brengen. Merlin behoudt zich het recht voor om drugs- en / of alcoholtests uit te voeren onder voorbehoud van relevante lokale wettelijke vereisten / beperkingen.

32) Milieubescherming

We zijn ons bewust van onze verantwoordelijkheden op het gebied van milieu en eisen wettelijke naleving als minimumstandaard van onze aannemersbedrijven. Milieuoverlast, zoals lawaai, stof en stank, moet op de juiste manier worden beheerd, emissies naar lucht worden gecontroleerd en er mag geen lozing zijn naar afvoer / rioolstelsels tenzij je Merlin Manager toestemming heeft gegeven.

We moedigen je aan afval te minimaliseren, te sorteren en te recylen wanneer dit praktisch haalbaar is - en alle wettelijke vereisten te volgen. Bewaar afval op een veilige plek en verwijder het regelmatig van de site. Bewaar opgeborgene artikelen alleen ergens plaats en verwijder ze regelmatig van de site. Bewaarde artikelen alleen ergens achterhouden als dat met je Merlin Manager is afgesproken.

33) Voertuigen op de site

Alle bedrijfsvoertuigen van de aannemer moeten in goede staat zijn, geschikt zijn voor het beoogde doel en moeten voldoen aan de toepasselijke wettelijke verplichtingen. Bijvoorbeeld verzekering, periodieke tests / certificering, enz. en moeten worden beheerd door adequaat opgeleide / gecertificeerde personen.

Volg altijd onze site-specifieke snelheidslimieten en draag veiligheidsgordels (indien aanwezig). Mobiele telefoons mogen niet worden gebruikt tijdens het besturen van voertuigen op de site, tenzij via een geschikte handsfree-set.

Je mag alleen voertuigen besturen in openbare gebruikte voetgangersgebieden (bijvoorbeeld themaparken etc.) en indien goedgekeurd door je Merlin Manager. Dit is afhankelijk van timing, locatie en andere sitebeperkingen. Je Merlin Manager zal ook parkeerinstructies en vergunningen verstrekken als je deze nodig hebt.

34) Veiligheid

Beveiligingsvoorzieningen zullen verschillen per site en moeten door iedereen worden gevolgd.

Wij aanvaarden geen enkele verantwoordelijkheid voor schade / verlies van aannemersinstallaties, apparatuur of persoonlijke bezittingen. Als er iets ontbreekt, meld dit dan onmiddellijk aan je Merlin Manager.

Om onze gasten, medewerkers en dieren in onze zorg veilig te houden, behouden wij ons het recht om zowel bedrijfsvoertuigen van aannemers als aannemers te allen tijde te doorzoeken.

35) Veiligheid rond dieren

Veel van onze op aquariums, dierentuinen en wilde dieren gebaseerde attracties hebben dieren op het terrein en sommige van deze dieren kunnen gevaarlijk zijn voor mensen (bijv. leeuwen, giftige waterdieren en reptielen, enz.).

Je mag in geen geval in een dierenverblijf / -aquarium gaan zonder toestemming van je Merlin Manager of een andere bevoegde persoon op de site. Er zijn strikte procedures voor toegangsbeveiliging voor alle gevaarlijke dierenverblijven en iedereen moet deze te allen tijde volgen.

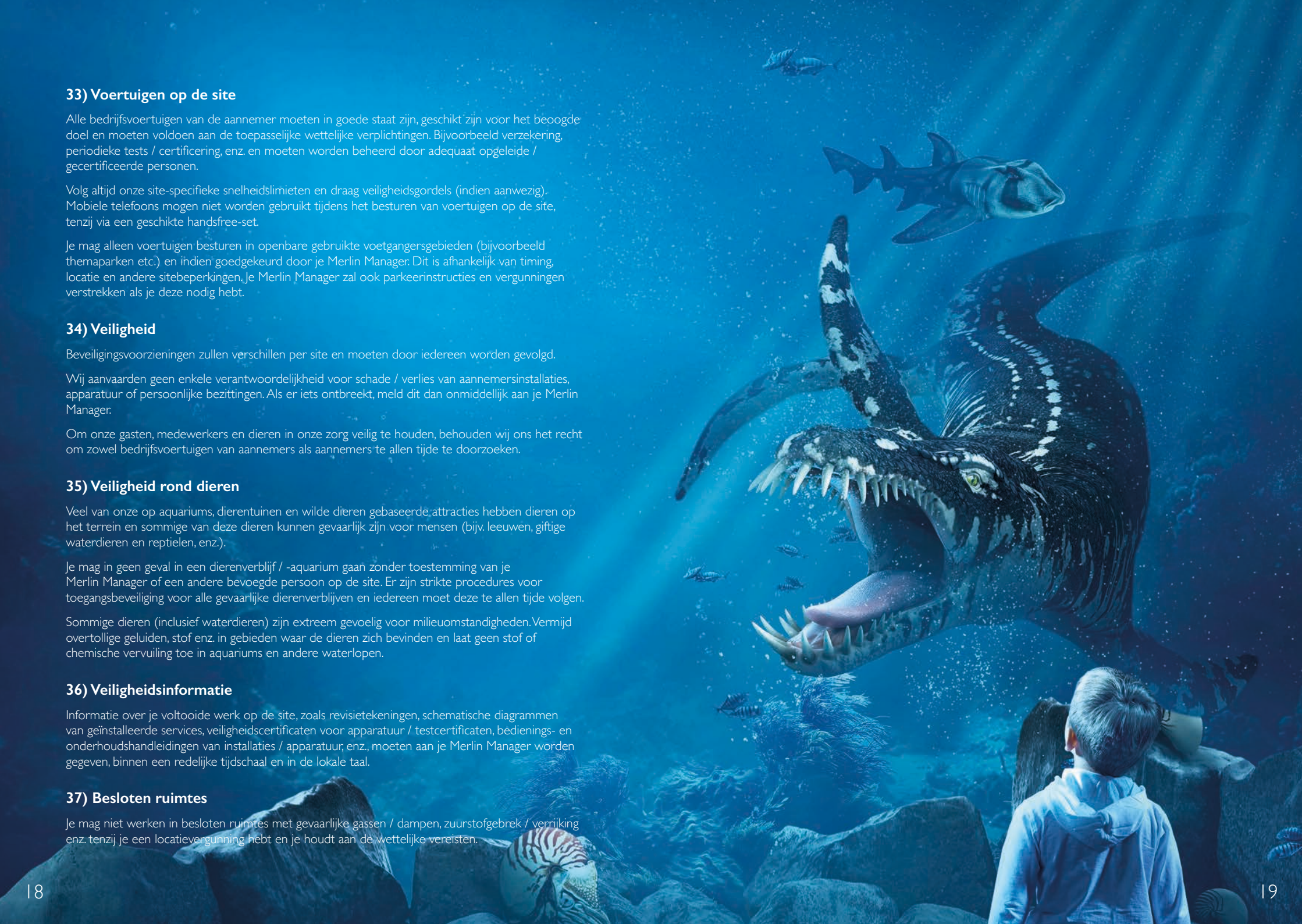
Sommige dieren (inclusief waterdieren) zijn extreem gevoelig voor milieuomstandigheden. Vermijd overtoollige geluiden, stof enz. in gebieden waar de dieren zich bevinden en laat geen stof of chemische vervuiling toe in aquariums en andere waterlopen.

36) Veiligheidsinformatie

Informatie over je voltooide werk op de site, zoals revisietekeningen, schematische diagrammen van geïnstalleerde services, veiligheidscertificaten voor apparatuur / testcertificaten, bedienings- en onderhoudshandleidingen van installaties / apparatuur, enz., moeten aan je Merlin Manager worden gegeven, binnen een redelijke tijdschaal en in de lokale taal.

37) Besloten ruimtes

Je mag niet werken in besloten ruimtes met gevaarlijke gassen / dampen, zuurstofgebrek / verrijking enz. tenzij je een locatievergunning hebt en je houdt aan de wettelijke vereisten.



38) Noodevacuatie

We hebben sitespecifieke regels, gebieden waarvoor beperkingen gelden en noodvoorzieningen die je Merlin Manager aan je zal uitleggen.

In het algemeen, moet je het volgende doen bij een brand:

1. Als je vuur of rook ziet, laat het alarm afgaan en sluit de deur.
2. Verlaat het gebouw / gebied onmiddellijk met behulp van de dichtstbijzijnde beschikbare brand vluchtweg. Vergeet niet om je werkplek / uitrusting te beveiligen voordat je deze verlaat, en alle deuren achter je te sluiten.
3. Raak niet in paniek en ga niet terug voor je bezittingen of in de verkeerde richting lopen. En gebruik de lift niet.
4. Probeer alleen de brand te bestrijden als deze je de weg verspert, indien deze klein is en je bent getraind om een brandblusser te gebruiken. Onthoud: brandbestrijding is veel minder belangrijk dan je veiligheid - breng jezelf niet in gevaar.
5. Zorg ervoor dat de brandweer is gealarmeerd wanneer je een veilige plaats hebt bereikt. Neem contact op met het veiligheidspersoneel om te controleren of het is gebeurd of bel ze zelf.
6. Ga naar het aangewezen ontmoetingspunt voor een naamafroeping en wacht daar totdat het sein wordt gegeven dat alles in orde is. Ga niet opnieuw het gebouw binnen totdat je wordt gevraagd om dit te doen.

Het is noodzakelijk dat je het volgende uitlegt aan de personen die voor je werken:

- Ons brandalarm, de testdag / -tijd, samen met ontmoetingspunten en welke evacuateroutes gebruikt moeten worden in geval van een noodsituatie.
- Alle andere evacuatieregelingen (bijvoorbeeld voor personen met speciale behoeften).
- De noodzaak om ervoor te zorgen dat de toegangswegen te allen tijde vrij worden gehouden voor de voertuigen van hulpdiensten.

Het is jouw taak, en niet die van Merlin, om deze informatie onder de aandacht van alle onderaannemers te brengen.



39) Eerste hulp

Als aannemersbedrijf wordt van je verwacht dat je eerste hulpfaciliteiten / hulpmiddelen verstrekt in overeenstemming met je wettelijke verplichtingen, maar je kunt de medische voorzieningen of hulpbronnen van Merlins site / attractie indien nodig gebruiken.

40) Rapportage van ongevallen / incidenten

Als er een ongeluk gebeurt terwijl je op een attractie / site werkt, ongeacht of het een verwonding of bijna-ongeluk is, groot of klein, moet je je Merlin Manager zo snel mogelijk op de hoogte stellen.

Er moet een formulier voor ongevallen / incidenten worden ingevuld en doorgegeven aan je Merlin Manager.

Het is jouw verantwoordelijkheid om de relevante extern handhavingsinstanties te informeren over toepasselijke incidenten, in overeenstemming met je wettelijke verplichtingen.



41) Voor Merlin Managers

- ☐ Zorg ervoor dat het aannemersbedrijf en iedereen die voor hen werkt, geïnformeerd zijn over onze gezondheids-, veiligheids- en beveiligingsvereisten voor de attractie / site en de vereisten in dit handboek.
- ☐ Zorg ervoor dat het aannemersbedrijf op de hoogte is van eventuele operationele gevaren.
- ☐ Vraag vóór het begin van het werk een exemplaar van de risicobeoordeling / taakrisicoanalyse van het bedrijf aan. Onderzoek naar geschiktheid.
- ☐ Zorg ervoor dat alle medewerkers van het aannemersbedrijf zijn ingelicht over gezondheids- en veiligheidsinformatie van de attractie / site, inclusief sitevoorschriften en -procedures, informatie over brandalarmen, gebieden waarvoor beperkingen gelden en voorzieningen voor noodevacuatie.
- ☐ Zorg ervoor dat beveiligingspassen altijd worden gedragen en getoond, indien van toepassing.
- ☐ Als alles klaar is, geef het aannemersbedrijf toestemming om te beginnen met werken.
- ☐ Waar nodig, zorg ervoor dat de nodige werkvergunningen zijn verkregen voordat er met de werkzaamheden wordt begonnen.
- ☐ Controleer de gezondheids- en veiligheidsprestaties en -standaarden die door het aannemersbedrijf zijn weergegeven gedurende het werk. Meld eventuele niet-nalevingen, onveilige handelingen of voorwaarden aan het aannemersbedrijf.
- ☐ Zorg ervoor dat alle incidenten in MIDAS worden gerapporteerd en dienovereenkomstig worden onderzocht.



42) Voor aannemersbedrijven

- Zorg ervoor dat iedereen de vereisten van de site over gezondheid, veiligheid en beveiliging van Merlin en de vereisten in dit handboek begrijpt.
- Zorg voor een geschikte risicobeoordeling / taakrisicoanalyse voor het werk dat je gaat uitvoeren.
- Benoem in voorkomend geval een on-site supervisor van het bedrijf en houdt een toolbox gesprek / safety briefing voordat je begint.
- Zorg ervoor dat iedereen is aangemeld en een introductie voor Health, Safety & Security ontvangt.
- Begin pas met werken wanneer je Merlin Manager hiervoor toestemming heeft gegeven.
- Zorg ervoor dat er een werkvergunning is afgegeven voor werkzaamheden waarbij dit noodzakelijk is.
- Zorg ervoor dat veiligheidsborden en barrières worden verstrekt zoals vereist.
- Zorg ervoor dat vluchtroutes en uitgangen vrij zijn van obstakels en dat branddeuren gesloten blijven.
- Zorg ervoor dat alle brandblussers toegankelijk blijven.
- Zorg ervoor dat alle looppaden vrij zijn van obstakels.
- Zorg ervoor dat alle verlengkabels en nalopende stroomvoorzieningen veilig worden beheerd.
- Zorg ervoor dat chemische beoordelingen en veiligheidsinformatiebladen beschikbaar zijn.
- Zorg ervoor dat gereedschappen en materialen zich in het aangewezen gebied bevinden.
- Zorg ervoor dat alle installaties, apparatuur en voertuigen in goede staat verkeren.
- Zorg ervoor dat de werkactiviteit geen potentiële gevaren veroorzaakt.
 - het werken op de hoogte (waarbij het risico van vallen bestaat).
 - gevaarlijke stoffen.
 - tijdelijk elektrisch werken.
- Zorg voor de integriteit van het brandalarm / detectiesysteem.
- Zorg voor de veiligheid van de gasten en medewerkers van Merlin.
- Zorg ervoor dat onaangename niveaus van lawaai, dampen of stof worden vermeden.
- Zorg ervoor dat alle noodzakelijke persoonlijke beschermingsmiddelen of kleding verleend en gedragen zijn.
- Wanneer je klaar bent met werken, moet je ervoor zorgen dat je werkplek veilig en netjes is.
- Rapporteer alle incidenten aan je Merlin Manager.



AANVULLENDE INFORMATIE OVER SITEVEILIGHEID



